

Wir sind ein mittelständisches, innovatives pharmazeutisches Unternehmen und seit über 50 Jahren auf den Gebieten der Gastroenterologie und Hepatologie national und international führend tätig.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum bald möglichen Eintritt

Clinical Trial Assistant (CTA) / Klinische(r) Studienassistent(in) in Vollzeit

Das Aufgabengebiet umfasst schwerpunktmäßig:

- Unterstützung des/der Projektleiter/in mit anfallenden Aufgaben
- Administrative Tätigkeiten nach Bedarf (z. B. Korrespondenz mit Dienstleistern, Erstellung von Tracking-Tools, etc.)
- Erstellung, Anforderung, Durchsicht, Qualitätsprüfung, und Bearbeitung von Studien-relevanten Dokumenten
- Organisation, Ablage, Archivierung und Aktualisierung von Studiendokumenten
- Pflege des Trial Master Files
- Unterstützung des Vertragswesens und der Abwicklung von Rechnungen

Als Voraussetzungen bringen Sie mit:

- Eine Ausbildung in einem biologischen, pharmazeutischen oder medizinischen Umfeld (Krankenpflege, MTA, etc.) oder als Medizinische/r Dokumentar/in
- Erfahrung in der klinischen Forschung und Entwicklung, idealerweise bereits mehrjährige Erfahrung als CRA, inhouse CRA oder CTA, mit entsprechenden Kenntnissen der GCP/ICH-Richtlinien sowie EU-Regularien
- Selbständige Bearbeitung aller organisatorischen und administrativen Aufgaben
- Gute organisatorische Fähigkeiten und ein gutes Zeitmanagement
- Gute kommunikative Fähigkeiten, mündlich und schriftlich
- Verantwortungsbewusstsein, Zuverlässigkeit und Qualitätsorientierung
- Teamfähigkeit
- Sehr gute EDV-Kenntnisse
- Gute Englisch-Kenntnisse, sowohl schriftlich als auch mündlich,

Neben einer adäquaten Vergütung bieten wir einen sicheren und interessanten Arbeitsplatz in einem kompetenten und aufgeschlossenen Team.

Weitere Informationen über unser Unternehmen erhalten Sie auf unserer Homepage unter: www.drpharmapharma.de

Ihre schriftliche Bewerbung (möglichst bitte in einer Datei) richten Sie bitte an folgende E-Mail-Adresse:

personal@drpharmapharma.de